

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА ИРКУТСКА СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №55  
(МБОУ г. Иркутск СОШ № 55)

664082, г. Иркутск, м-он Университетский, 33 тел./факс 36-83-20

Рассмотрено на педагогическом совете  
Председатель Л.А.Елшина  
Протокол № 2 от «4» 11 2016г.



Утверждаю  
Директор МБОУ Иркутска СОШ № 55  
г. Иркутск  
Пискунова  
Приказ № 01 от «04» 11 2016г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ города Иркутска СОШ №55

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом на текущих занятиях в соответствии с рабочей программой по учебному предмету.

1.2.1. Главный принцип организации текущего контроля успеваемости, обусловленный системным подходом к проблеме оценки знаний - это комплексность применения различных видов контроля, распределённых по времени и по изучаемым учебным предметам.

1.3. Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения учащимися содержания конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе или по окончанию их изучения по результатам проверки (проверок). Проводится учителем- предметником или комиссией.

#### 2. Порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. При изучении учебной дисциплины могут быть предусмотрены различные виды текущего контроля знаний обучающихся:

2.1.1. Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) дисциплины в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций;

- 2.1.2. Письменный контроль – контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса;
- 2.1.3. Комбинированный опрос – контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам;
- 2.1.4. Защита и презентация домашних заданий – контроль знаний по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, прослеживать логическую связь между темами курса;
- 2.1.5. Тесты – совокупность заданий определенной формы (открытые, закрытые, комбинированные), позволяющие объективно и качественно оценить учебные достижения обучающихся.
- 2.1.6. Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются педагогами по согласованию с методическими объединениями учителей-предметников.
- 2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется учителем-предметником самостоятельно. Формы осуществления текущего контроля успеваемости определяются учителем-предметником с учётом предусмотренных рабочей программой по предмету типов учебных занятий.
- 2.3. В начале учебного года учитель-предметник, в соответствии с соответствующим разделом плана работы школы, проводит входной контроль знаний учащихся, приобретённых на предшествующем этапе обучения и необходимых для успешного овладения дисциплиной.
- 2.4. Учитель-предметник, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан на первом занятии довести до сведения учащихся критерии их аттестации в рамках текущего контроля успеваемости.
- 2.5. По учебным предметам вариативной части учебного плана, выставление отметок в баллах по которым не является обязательным, возможно проведение текущего контроля в указанных выше формах и выставление отметок «зачтено», «не зачтено».
- 2.6. Данные текущего контроля используются администрацией учреждения, методическими объединениями учителей-предметников и учителями-предметниками для обеспечения ритмичной учебной работы учащихся, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий с наиболее подготовленными учащимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

### **3. Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся**

- 3.1. Промежуточная аттестация учащихся проводится в целях повышения ответственности учителей-предметников за результаты труда, степени освоения учащимися государственных образовательных стандартов (до

момента окончания их действия), Федеральных государственных образовательных стандартов, по итогам учебного года во 2-11 классах по всем предметам учебного плана (кроме ОРКСЭ и ОДНКНР) на основании статьи 58 Закона РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. Промежуточная аттестация может сопровождаться контрольными мероприятиями в письменной и устной форме (письменная контрольная работа, письменное или компьютерное тестирование, защита реферата, защита творческой работы (проекта), дифференцированные письменные или устные зачеты). Формы проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации определяются на заседании соответствующего методического объединения учителей-предметников.

3.3. Защиту реферата, защиту творческой работы или проекта целесообразно проводить с учащимися, проявившими интерес к научным исследованиям в избранной области знаний и обладающими аналитическими способностями.

3.4. Защита реферата (творческой работы, проекта) предполагает предварительный выбор учащимися интересующей его темы работы с учетом рекомендаций учителя-предметника или научного руководителя, глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме реферата. Не позднее, чем за неделю до защиты реферат представляется учащимся для рецензирования учителю-предметнику или научному руководителю. Аттестационная комиссия знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет отметку учащемуся после защиты реферата.

3.5. Для обеспечения успешной подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников уровня основного общего и среднего общего образования в 9,11 классах контрольные мероприятия в рамках промежуточной аттестации учащихся могут проводиться с применением технологий, используемых при проведении ОГЭ и ЕГЭ.

3.6. Годовая оценка выставляется ученикам 2-11 классов на основании четвертных (во 2-9 классах) и полугодовых (в 10-11 классах) оценок с учетом контрольных мероприятий в рамках промежуточной аттестации.

3.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.9. МБОУ города Иркутска СОШ№55, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.10. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ города Иркутска СОШ№55, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время

болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.11. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.12. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.13. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

#### **4. Права и обязанности участников образовательных отношений при проведении промежуточной аттестации**

4.1. От контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию в переводных и выпускных классах, по решению педагогического Совета учреждения могут быть освобождены следующие учащиеся:

- Имеющие отличные оценки по всем предметам учебного плана (за исключением предметов, по которым учащийся освобожден по состоянию здоровья);
- Призеры и победители муниципального и регионального этапа всероссийской олимпиады школьников предыдущего и текущего учебного года, иных конкурсов муниципального и более высокого уровней;
- Прошедшие или направляющиеся на санаторное лечение в течение текущего учебного года;
- Обучающиеся на дому по состоянию здоровья;
- Имеющие количество пропусков уроков в связи с болезнью не менее 30% от общего числа уроков в аттестуемом периоде.

4.2. Результаты промежуточной аттестации учащихся должны быть доведены до сведения учащихся и их законных представителей не позднее, чем в течение трех рабочих дней с момента проведения промежуточной аттестации по каждому предмету.

4.3. При получении неудовлетворительной отметки при прохождении контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию, или неявки учащегося по уважительной причине назначаются повторные контрольные мероприятия. При получении неудовлетворительной оценки пересдача назначается не ранее, чем через 3 дня.

4.4. Законные представители учащихся имеют право с письменного разрешения руководителя учреждения присутствовать при проведении контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию.

4.5. Учителя-предметники имеют право самостоятельно определять содержание контрольных работ, темы рефератов, дифференцированных зачетов и т.д. в рамках действующей образовательной программы, учитывая требования ФК ГОС и ФГОС.

## **5. Порядок организации работы конфликтной комиссии, создаваемой при несогласии участников образовательных отношений с результатами промежуточной аттестации или результатами текущего контроля успеваемости.**

5.1. С целью предотвращения возникновения конфликтных ситуаций при проведении промежуточной аттестации, при проведении текущего контроля успеваемости создается конфликтная комиссия, в состав которой входят: представитель администрации учреждения, курирующий соответствующую образовательную область, председатель методического объединения учителей-предметников и один из учителей-предметников.

5.2. Основанием для начала работы конфликтной комиссии является подача письменного заявления учащегося или его законных представителей на имя директора учреждения по факту несогласия с оценкой, полученной на промежуточной аттестации или при проведении текущего контроля успеваемости, либо в связи с нарушением соответствующих процедур.

5.3. Заявление, указанное в п. 5.2. регистрируется в журнале регистрации обращений участников образовательных отношений.

5.4. В случае несогласия с выставленной оценкой конфликтной комиссией проводится пересмотр работы учащегося (если промежуточная аттестация или текущий контроль проводились в письменной форме), собеседование с учащимся, если промежуточная аттестация или текущий контроль проходили в устной форме.

5.5. В случае несогласия с процедурой проведения промежуточной аттестации или текущего контроля проводится собеседование с учащимися и учителями-предметниками, проводится анализ документов.

5.6. Рассмотрение жалобы конфликтной комиссией может проводиться как в присутствии, так и при отсутствии заявителя на заседании конфликтной комиссии.

5.7. Решение конфликтной комиссии доводится до сведения учащихся и его родителей в течение 3 дней после рассмотрения указанной жалобы.

5.8. Конфликтной комиссией при разборе соответствующих жалоб на заседаниях ведется протокол заседаний, который хранится у заместителя директора, курирующего вопросы проведения промежуточной аттестации.

## **6. Критерии оценки знаний учащихся**

6.1. Оценивание ответов учащихся при проведении контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию, осуществляется по 5-ти балльной или 100-балльной школе (при проведении

тестирования, аналогичного технологиям, используемым при проведении ЕГЭ) с последующим переводом в 5-ти балльную шкалу, в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования ФК ГОС и ФГОС.

6.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителями-предметниками по пятибалльной системе (минимальный балл - 1 «единица», максимальный балл - 5 «отлично»).

6.3. Учитель-предметник, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы учащихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет оценку в классный журнал.

6.4. Балльная система оценки успеваемости освоения учебной программы вводится со второго класса.

6.5. При определении требований оценкам по дисциплинам предлагается руководствоваться следующим:

6.5.1. Оценки 5 - «отлично» заслуживает учащийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется учащимся, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;

6.5.2. Оценки 4 - «хорошо» заслуживает учащийся, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется учащимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы;

6.5.3. Оценки 3 - «удовлетворительно» заслуживает учащийся, обнаруживший знание основного программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется учащимся, допустившим погрешности не принципиального характера во время выполнения предусмотренных программой заданий;

6.5.4. Оценка 2 - «неудовлетворительно» выставляется учащемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

6.5.5. Оценка 1 – «единица» выставляется учащемуся в случае неуспеваемости по учебной программе.

6.6. Для осуществления текущего контроля знаний обучающихся учителя-предметники используют контрольно-измерительные материалы, предусмотренные рабочими программами и соответствующие требованиям ФК ГОС (до момента окончания их действия) и ФГОС.

6.7. Оценка за четверть (полугодие) учащимся выставляется с учетом текущих оценок по предмету в аттестуемом периоде, за год – на основании четвертных (полугодовых) оценок и с учетом оценки, полученной по результатам контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию.

## **7. Документация, сопровождающая промежуточную аттестацию и текущий контроль успеваемости учащихся**

7.1. Настоящее положение рассматривается в соответствии с порядком принятия и утверждения локальных актов учреждения.

7.2. Результаты промежуточной аттестации учащихся рассматриваются на заседаниях методических объединений учителей-предметников или на заседании Методического Совета, о чем составляется соответствующий протокол.

7.3. Результаты текущего контроля успеваемости учащихся фиксируются в классных журналах. Результаты контрольных мероприятий в рамках промежуточной аттестации учащихся, кроме этого, могут фиксироваться в соответствующих протоколах.

7.4. Заявления участников образовательных отношений о несогласии с выставленными отметками, нарушении процедур проведения промежуточной аттестации учащихся или текущего контроля успеваемости фиксируются в журнале обращений граждан (участников образовательных отношений).

7.5. После окончания промежуточной аттестации проводится подробный анализ. Результаты промежуточной аттестации доводятся до педагогического коллектива на заседаниях педагогического, методического советов или на заседаниях методических объединений учителей-предметников с записью в соответствующих протоколах. При включении указанных вопросов в план контрольно-аналитической деятельности, указанный вопрос включается в повестку протоколов заседания административного совещания или совещания при заместителе директора.

## **8. Порядок организации обучения и учета успеваемости учащихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по**

### **индивидуальному учебному плану на дому по медицинским показаниям**

8.1. Учреждение (образовательная организация) по согласованию с Учредителем и законными представителями учащихся обеспечивает обучение детей с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальным учебным планам на дому по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на базе основных образовательных программ с учетом особенностей психофизического развития и возможностей учащихся.

8.2. Основанием для организации обучения по индивидуальному учебному плану на дому является заключение соответствующего учреждения системы здравоохранения и заявление родителей (законных представителей).

8.3. Учреждение на время обучения на дому предоставляет учащимся учебники, учебную, справочную литературу, имеющуюся в библиотеке учреждения, обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ, осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию в соответствии с действующими локальными актами.

8.4. Содержание образовательного процесса для детей определяется образовательной программой, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей учащихся, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания в соответствии с индивидуальным учебным планом.

8.5. Организация образовательного процесса регламентируется индивидуальным учебным планом, который разрабатывается на основе примерного учебного плана, готовым календарным графиком и расписанием занятий.

8.6. В примерный учебный план для детей с ограниченными возможностями здоровья, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать школу, включены все предметы, предусмотренные федеральным компонентом государственных образовательных (федеральных государственных образовательных) стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования.

8.7. Формирование индивидуального учебного плана осуществляется администрацией школы совместно с родителями на основании рекомендаций соответствующего медицинского учреждения.

8.8. Оценивание учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану на дому по медицинским показаниям, осуществляется в соответствии с требованиями к текущему контролю успеваемости. Данные об учащихся, их успеваемости, переводе из класса в класс, выбытии и окончании учреждения вносятся в классный журнал того класса, в контингент которого включен учащийся.

8.9. Для учета занятий заводится журнал, в котором учителями-предметниками, осуществляющими обучение, фиксируются даты занятий, содержание пройденного материала, количество часов. На основании указанных записей производится оплата труда учителей-предметников.

## **9. Порядок организации обучения и учета успеваемости учащихся, обучающихся в форме семейного образования и самообразования**

9.1. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска.

9.2. Несовершеннолетний, получающий образование в форме семейного образования, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной



форме, предусмотренной Федеральным законом «Об образовании в РФ», либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения

9.3. Несовершеннолетние, получающие образование в форме семейного образования, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию по основной общеобразовательной программе, бесплатно.

9.4. Экстернами являются лица, зачисленные в учреждение для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

9.5. Периодичность прохождения промежуточной аттестации для учащихся, получающих образование в форме семейного образования, устанавливается в соответствии с заявлением родителей (законных представителей).

9.6. Промежуточная аттестация для указанных обучающихся проводится по всем предметам учебного плана, оценивание по которым является обязательным.

9.7. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и МБОУ г. Иркутска СОШ № 55 являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и приказ директора школы о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

9.8. Права и обязанности участников образовательных отношений на время прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации между законными представителями учащегося и МБОУ г. Иркутска СОШ №55 регламентируются соответствующим договором.

9.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МБОУ г. Иркутска СОШ №55.

9.10. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по более чем одному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

9.11. Для прохождения промежуточной аттестации для учащихся, получающих образование в форме семейного образования создается экзаменационная комиссия, состоящая из представителя администрации школы, курирующего данный вопрос, учителей-предметников.

9.12. При проведении промежуточной аттестации учителями-предметниками могут быть использованы формы контроля знаний, указанные в разделе 2 и 3 настоящего положения.

9.13. Промежуточная аттестация для учащихся, получающих образование в форме семейного образования проводится не более, чем в двухнедельный срок. В течение рабочего дня допускается проводить аттестацию не более чем по двум предметам.

9.14. При положительных результатах промежуточной аттестации учащийся (экстерн), получающий образование в форме семейного образования, отчисляется из МБОУ г. Иркутска СОШ №55 до следующей промежуточной аттестации.

9.15. График прохождения промежуточной аттестации согласуется с законными представителями учащихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования, в начале каждого учебного года.